

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LA VICTORIA

RUC 0560019480001



PLAN OPERATIVO ANUAL AÑO 2026

Visión: La parroquia rural La Victoria para el 2030 es una tierra orgullosa de sus raíces alfareras, donde la tradición y la cultura se entrelazan para crear un futuro próspero. Nos vemos como un destino turístico y productivo, donde el trabajo de nuestra gente fortalece tanto el comercio local como el regional. Aspiramos ser una comunidad justa e inclusiva, donde todos y todas tienen las mismas oportunidades de crecer, vivir en armonía y contribuir al bienestar colectivo. Soñamos con una parroquia sana, donde la vida florece y la organización comunitaria es una fortaleza. Con la infraestructura que necesitamos para el desarrollo, avanzamos unidos hacia un futuro lleno de oportunidades, sin perder nunca nuestra esencia cultural y el espíritu trabajador que nos define.

No.	PROYECTO/ PROGRAMA	OBJETIVO PDYOT	METAS DEL OBJETIVO	ACCIONES / PROYECTOS/ ACTIVIDADES U OBRAS	PRESUPUESTO	PERIODO DE EJECUCIÓN												INDICADORES	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION
						I CUATRIMESTRE				II CUATRIMESTRE				III CUATRIMESTRE						
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AG	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1	Fortalecimiento Institucional del GAD parroquial.	Mejorar la eficiencia institucional mediante el fortalecimiento de habilidades técnicas y administrativas, así como la provisión adecuada de suministros, con el fin de asegurar un desempeño óptimo en el cumplimiento de funciones.	Ejecutar 4 intervenciones para mejorar la eficiencia institucional hasta el 2027.	Remuneraciones unificadas, decimo tercer sueldo, decimo cuarto sueldo, fondos de reserva, aporte patronal	65392.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Número de intervenciones ejecutadas para mejorar la eficiencia institucional.	GAD Parroquial	Roles, procesos de contratacion informes, actas entrega recepción, fotos, facturas	
				Agua Potable GAD Parroquial	72.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Energía Eléctrica medidores GAD Parroquial	300.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Servicio telefonico GAD Parroquial	96.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Servicio de internet anual para las oficinas del GAD Parroquial	240.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Servicio de provisión de combustible para el vehículo del GAD Parroquial	600.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Servicio para Mantenimiento y Reparación Vehiculo GAD	297.54	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Servicios profesionales delegado de proteccion de datos	2208.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Servicio para la renovación de la plataforma web y mantenimiento del servidor web institucional del GAD Parroquial	300.00		x													
				Actualización de la licencia de uso del software que contiene el Sistema de Contabilidad Gubernamental para el periodo 2026	400.00			x												
				Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos del GAD Parroquial	500.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Cambio de aceite y filtros del vehiculo del GAD Parroquial	180.00				x				x							x
				Materiales de Oficina para el GAD Parroquial	400.00								x							
				Repuestos y Accesorios vehiculo GAD Parroquial	260.00						x					x				
				Materiales de aseo para el GAD Parroquial	250.00								x							
				Intereses prestamo BEDE Instalaciones GAD Parroquial	838.43	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
				Tasas matriculacion vehiculo del GAD	150.00			x				x								

No.	PROYECTO/ PROGRAMA	OBJETIVO PDYOT	METAS DEL OBJETIVO	ACCIONES / PROYECTOS/ ACTIVIDADES U OBRAS	PRESUPUESTO	PERIODO DE EJECUCIÓN												INDICADORES	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	
						I CUATRIMESTRE				II CUATRIMESTRE				III CUATRIMESTRE							
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AG	SEPT	OCT	NOV	DIC				
				Impuestos predios GAD Parroquial y tramites garantía de construccion	60.00	x										x					
				Poliza de fidelidad miembros GAD Parroquial	250.00										x						
				Comisiones Bancarias transacciones GAD Parroquial	200.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
				Transferencias Corrientes al Sector Público	6906.03	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
2	Fortalecimiento Institucional del GAD parroquial.	Mejorar la eficiencia institucional mediante el fortalecimiento de habilidades técnicas y administrativas, así como la provisión adecuada de suministros, con el fin de asegurar un desempeño óptimo en el cumplimiento de funciones.	Ejecutar 4 intervenciones para mejorar la eficiencia institucional hasta el 2027.	Servicios profesionales Tecnico GAD Parroquial	16725.60	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Número de intervenciones ejecutadas para mejorar la eficiencia institucional.	GAD Parroquial	Procesos de contratacion, actas entrega - recepciòn, fotos, informes, facturas	
				Seguro bienes GAD Parroquial	900.00								x								
				Inscripcion registro propiedad predio GAD Parroquial	500.00						x										
3	Fortalecimiento de Infraestructura: Construcción, Mantenimiento y Mejora de Equipamientos Públicos en La Victoria	Asegurar la movilización de recursos para la construcción, mejoramiento y mantenimiento de los espacios públicos, con el fin de crear entornos funcionales, inclusivos y sostenibles que respondan a las demandas de la comunidad.	Construcción/ mejoramiento y mantenimiento de 9 espacios públicos hasta el 2027.	Sillas para espacios publicos de los barrios y comunidades y asociacion de la Parroquia La Victoria (Tejar, Calvario, San José, Mulinlivi Norte, Santa Rosa Ilinchisi, Paraiso, Mulinlivi Centro y Asociacion APAV)	5750.00								x					Número de espacios públicos construidos/m ejorados/mant enidos.	GAD Parroquial	Procesos de contratacion, actas entrega - recepciòn, fotos, informes, facturas	
4	Expo Victoria: Innovación y Diversificación Económica	Implementar ferias innovadoras que fortalezcan la economía local, mediante la coordinación efectiva entre el GAD parroquial, los productores locales y otros actores del territorio, con el fin de promover productos autóctonos, fomentar el emprendimiento y dinamizar el comercio en la parroquia.	Realizar al menos 3 ferias y/o eventos hasta el 2027.	Proyecto Fortalecimiento del arte, la cultura , ceramica y el turismo de la Parroquia La Victoria	3000.00								x						Número de ferias innovadoras y/o eventos realizadas	GAD Parroquial	Procesos de contratacion, actas entrega - recepciòn, fotos, informes, facturas

No.	PROYECTO/ PROGRAMA	OBJETIVO PDYOT	METAS DEL OBJETIVO	ACCIONES / PROYECTOS/ ACTIVIDADES U OBRAS	PRESUPUESTO	PERIODO DE EJECUCIÓN												INDICADORES	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	
						I CUATRIMESTRE				II CUATRIMESTRE				III CUATRIMESTRE							
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AG	SEPT	OCT	NOV	DIC				
5	Corredor turístico La Victoria	Implementar iniciativas que impulsen la promoción turística y el desarrollo económico local, a través de campañas de difusión, eventos culturales y mejoras en infraestructura turística, con el fin de incrementar el turismo y mejorar los ingresos de la comunidad.	Ejecutar al menos una iniciativa para la promoción turística y cultural de la parroquia hasta el 2027.	Senaletica del corredor turistico de la Parroquia La Victoria	4465.01											x		Número de iniciativas de promoción turística y cultural ejecutadas	GAD Parroquial	Procesos de contratacion, actas entrega - recepción, fotos, informes, facturas	
6	Gestion de Riesgos	Contar con un Plan Parroquial de Gestión de Riesgos a través de la contratación de una consultoría especializada, con el fin de precautelar la seguridad de la población frente a desastres y emergencias	Contar con un Plan Cantonal de Gestión de Riesgos hasta el 2026.	Plan Parroquial de Gestion de Riesgos	11500.00												x		Número de Planes Parroquiales de Gestión de Riesgos elaborados	GAD Parroquial	Procesos de contratacion, actas entrega - recepción, fotos, informes, facturas
7	Vialidad	Coordinar con actores locales, municipales y provinciales la planificación y ejecución de proyectos de infraestructura vial, garantizando la movilización de recursos financieros, técnicos y logísticos para mejorar la conectividad y el desarrollo territorial.	Mejorar al menos 3 tramos viales identificados como prioritarios hasta el 2027.	Mano de obra y equipos para el adoquinado y bordillos de la vía Cuatro Esquinas de la Comuna El Tejar al Barrio Santa Rosa de Ilinchisi	20080.87												x	x	Número de tramos viales atendidos	GAD Parroquial	Procesos de contratacion, actas entrega - recepción, fotos, informes, facturas
				Adoquinado y bordillos de la calle Mercedes Gonzales del Barrio Centro	11000.00					x											
				Adoquinado y bordillos de las calle Eloy Alfaro del Barrio Centro	11500.00						x										
	Inclusión y Cuidado:	Abordar las necesidades de los grupos vulnerables, asegurando su acceso equitativo a servicios esenciales	Ejecutar 9 intervenciones	Proyecto Cursos Vacacionales "La Victoria 2026" para los niños, niñas y adolescentes de la Parroquia	8200.00								x						Número de intervenciones		Procesos de

No.	PROYECTO/ PROGRAMA	OBJETIVO PDYOT	METAS DEL OBJETIVO	ACCIONES / PROYECTOS/ ACTIVIDADES U OBRAS	PRESUPUESTO	PERIODO DE EJECUCIÓN												INDICADORES	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION
						I CUATRIMESTRE				II CUATRIMESTRE				III CUATRIMESTRE						
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AG	SEPT	OCT	NOV	DIC			
8	Atención Integral a Grupos Vulnerables en La Victoria	y oportunidades, mediante la implementación de programas sociales y políticas inclusivas que promuevan su bienestar y autonomía.	dirigidas a grupos de atención vulnerable hasta el 2027.	Adquisición de kits de alimentos para el proyecto "Fortalecimiento a los grupos de atención prioritaria con la entrega de kits alimenticios para adultos mayores y personas con discapacidad de la Parroquia La Victoria, Cantón Pujili, Provincia de Cotopaxi".	11531.51												x	ejecutados para grupos de atención vulnerable.	GAD Parroquial	contratacion, actas entrega - recepciòn, fotos, informes, facturas
GASTO CORRIENTE					79,900.00															
GASTO INVERSION					105,152.99															
AMORTIZACION PRESTAMO BEDE					12,262.15															
TOTAL PRESUPUESTO					197,315.14															

NOTAS: En la parte que se refiere a GAD Parroquial en la columna de responsable incluye al: Sr. Presidente, Srta. Secretaria- Tesorera y Sres. Vocales


Sr. Tamara Chicaiza
PRESIDENTE DEL GAD PR DE LA VICTORIA




Ing. Alexander Genachapa
SECRETARIA - TESORERA DEL GAD PR DE LA VICTORIA